| **ACTA No. 01** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**  Proyecto de desarrollo aplicación Centro estetica facial Equipo 5 Ficha ADSO-2694265 | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:**  Palmira, 15/05/2024 | **HORA INICIO:**  11:30am | | **HORA FIN:**  12:00 a.m |
| **LUGAR Y/O ENLACE:**  CBI Palmira | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:**  REGIONAL VALLE / CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL | | |
| **AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**   1. Mostrar avances 2. Mostrar propuesta del logo 3. Resolver dudas 4. Retroalimentación | | | |
| **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**   1. Hacer retroalimentación de los avances 2. Abordar algunas ideas con el proyecto en general 3. Aclarar algunos requerimientos 4. Retroalimentación del logo | | | |
| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** | | | |
| Siendo las **11:30 a.m** se da inicio a la reunión desarrollando los siguientes puntos de la agenda a tratar:  Agendar citas sin iniciar sesión: Se propuso la funcionalidad de permitir a los usuarios agendar citas sin la obligación de iniciar sesión en el sistema.  Exención de solicitud de documentos de identidad: Se decidió no requerir la presentación de documentos de identidad durante el proceso de registro o agendamiento.  Definición de roles del personal: Se discutió y definió los distintos roles que desempeñarán los empleados dentro del sistema.  Asistentes:   | **Nombre completo** | **Asistió** | **No asistió** | **Observaciones** | | --- | --- | --- | --- | | Santiago Marin Villada | x |  |  | | Natalia Isabel Salguero | x |  |  | | David Ochoa Salazar | x |  |  | | Freddy Otoniel Sierra Silva | x |  |  | |  |  |  |  |   **Detalle de los temas tratados:**  Se hace aclaración de la opcionalidad de registrase en el aplicativo para pedir citas, s  **Compromisos adquiridos**   | **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** | **AVANCE** | | --- | --- | --- | | Diseño de figma | Natalia Isabel Salguero | 30% | | Conexión a la base de datos | Santiago Marin Villada | 100% | | Historias de usuario | David Ochoa Salazar | 100% | | sdas |  |  | | | | |
| **CONCLUSIONES** | | | |
| Se hace retroalimentación del proyecto por parte del instructor freddy y los estudiantes, se llegan acuerdos que se llevarán a cabo en las próximas clases , y se espera realizar actividades progresivas de acuerdo a la intensidad del proyecto | | | |
|  | | | |
| **NOMBRE DE LOS PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN** | **ROL** | | **FIRMA** |
| Santiago Marin Villada | Full Stack | | **Santiago Marin Villada** |
| Natalia Isabel Salguero | Full Stack | | **Natalia**  **Isabel Salguero** |
| David Ochoa Salazar | Full Stack | | **David**  **Ochoa Salazar** |
| **ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES** | | | |
| **NOMBRE** | **ROL** | **FIRMA** | |
| Santiago Marin Villada | Full Stack | | **Santiago Marin Villada** |
| Natalia Isabel Salguero | Full Stack | | **Natalia**  **Isabel Salguero** |
| David Ochoa Salazar | Full Stack | | **David**  **Ochoa Salazar** |
| Natalia Salazar | Cliente | |  |
| Freddy Otoniel Sierra | Supervisor | |  |